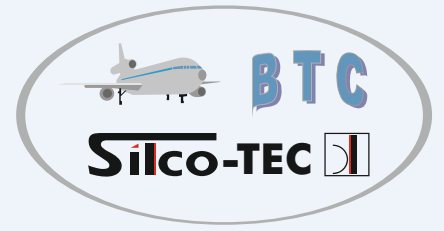


Vollständige Stellenbeschreibung

Anstellungsart:	Berufsausbildung
Ausbildungsort:	Großbreitenbach
Ausbildungsbeginn:	01.08.2024
Arbeitszeitmodell:	Vollzeit / 36,5 Wochenstunden
Ausbildungsdauer:	3 Jahre



SILCO-TEC Geschäftsbereich Graffiti:
Telefon: +49 36781 4356
Telefax: +49 36781 4357
Homepage: www.silco-tec.com
E-Mail: info@silco-tec.com

BTC Linke Geschäftsbereich Luftfahrt:
Telefon: +49 36781 28893
Telefax: + 49 36781 239022
Homepage: www.btc-linke.com
E-Mail: info@btc-linke.com

Das Hauptgeschäftsfeld unseres Unternehmens befasst sich mit dem Handel von chemischen Spezialprodukten zur technischen Wartung von zivilen und militärischen Luftfahrzeugen. Unser Unternehmen ist weltweit tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams bieten wir einen **freien Ausbildungsplatz** ab August 2024 zur/m

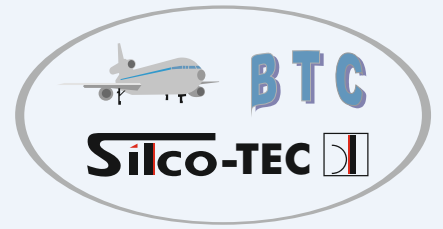
Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Tätigkeitsbeschreibung:

- Als Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) erhältst Du praxisnahe Einblicke in viele unterschiedliche Abteilungen. Diese sind schwerpunktmäßig unsere kaufmännischen Abteilungen Einkauf, Verkauf, Finanzbuchhaltung, Personalabteilung und Marketing sowie der Versand unserer Produkte.
- Der Aufgabenbereich umfasst u. a. sämtliche anfallenden berufstypischen Arbeiten, wie z. B. Bearbeitung des Postein- und -ausganges, allgemeine Büroorganisation, Verarbeitung von Kundendaten, Kundenbetreuung am Telefon, Verarbeitung von Buchhaltungsbelegen, Angebots- und Rechnungserstellung, Erstellung von Versandpapieren.
- Du erhältst wertvolle Einblicke, die Dir gemeinsam mit dem Berufsschulunterricht einen umfassenden Überblick über kaufmännische Tätigkeiten geben.

Kompetenz in Sachen Chemie!





Anforderungsprofil:

- idealerweise Mittlere Reife (oder einen vergleichbaren Schulabschluss)
- gute Noten in Englisch
- Einsatz- und Lernbereitschaft sowie Spaß am Umgang mit Zahlen
- freundliches sowie kommunikatives Auftreten
- selbstständige sowie zuverlässige Arbeitsweise
- Flexibilität und eine schnelle Auffassungsgabe
- Interesse an den Abläufen im Unternehmen

Was Dich erwartet:

- vollumfängliche Einblicke in alle organisatorischen und verwaltenden Tätigkeiten unseres Unternehmens
- ein kleines Team mit kurzen Absprachewegen
- moderne Arbeitsplatzausstattung
- viel Raum für Eigeninitiative und selbstständiges Arbeiten
- bezahlte Fort- und Weiterbildung

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

**BTC Linke & SILCO-TEC GmbH
z. Hd. Frau Doreen Linke
Marienstraße 25a
98701 Großbreitenbach**

Ansprechpartner:

Frau Dipl.-Betriebswirtin Doreen Linke

Telefon:

+49 (0)36781 28893

E-Mail:

doreen.linke@btc-linke.com (Anlagen bitte als PDF)

Bewerbungsschluss: 15.06.2024

SILCO-TEC Geschäftsbereich Graffiti:
Telefon: +49 36781 4356
Telefax: +49 36781 4357
Homepage: www.silco-tec.com
E-Mail: info@silco-tec.com

BTC Linke Geschäftsbereich Luftfahrt:
Telefon: +49 36781 28893
Telefax: + 49 36781 239022
Homepage: www.btc-linke.com
E-Mail: info@btc-linke.com

Kompetenz in Sachen Chemie!

